

Aufforderung zur Angebotsabgabe

Grafikproduktion für die Berlin Ausstellung im Humboldt Forum

Vergabenummer: KPB_HuF_2019_Grafik

Öffentliche Ausschreibung gem. §3 VOL/A

Aufforderung zur Abgabe eines Angebots bis zum 21.06.2019

Entwurf

Stand: 31.05.2019

Vergabestelle

Kulturprojekte Berlin GmbH

Moritz van Dülmen

Geschäftsführer

Klosterstraße 68

10179 Berlin

Tel: 030/247 49-720

Fax: 030/247 49-703

E-Mail: verwaltung@kulturprojekte.berlin

Inhaltsverzeichnis

1.	Einleitung	3
2.	Allgemeine Vorbemerkungen und Hinweise	3
3.	Leistungsbeschreibung	3
3.1	Allgemeine Hinweise	3
3.2	Leistungszeitraum	4
4.	Anforderungen an das Angebot	4
5.	Ergänzte Unterlagen	5
5.1	Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung	5
5.2	Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit	5
5.3	Technische Leistungsfähigkeit	5
6.	Angebotsabgabe	6
6.1	Abgabe Probedrucke	6
7.	Angabe zu Losen	6
8.	Kosten	6
9.	Sprache	6
10.	Vergabeverfahren und Zuschlagskriterien	6
11.	Zeitschienen	7
12.	Berichtigungen/Änderungen oder Rücknahme des Angebots	8
13.	Vertragsbedingungen	8
14.	Nutzungsrechte	8
15.	Anlagen	9

1. Einleitung

Im Frühjahr 2020 wird im neu erbauten Humboldt Forum die *Berlin Ausstellung* des Landes Berlin eröffnet. Das Vorhaben entsteht in Kooperation zwischen Kulturprojekte Berlin und dem Stadtmuseum Berlin.

Die Ausstellung soll ein Ort der Entdeckung, der Kommunikation und der Partizipation sein; ein Ort, der seinen Besucher*innen ermöglicht, sich vor dem Hintergrund der Geschichte mit Fragen der Gegenwart und Zukunft auseinanderzusetzen. Unter dem Humboldt'schen Leitgedanken *Die Welt als Ganzes erforschen* wird sich die Ausstellung den Verbindungen zwischen Berlin und der Welt widmen. Die Ausstellung wird in Themenräume gegliedert sein und durch Angebote zur aktiven Beteiligung der Besucher*innen ergänzt. Auf 4.000 Quadratmetern im ersten Obergeschoss werden so Themen wie Verflechtung, Krieg, Revolution, Mode, Freiraum, Grenzen, Vergnügen und Weltdenken behandelt.

2. Allgemeine Vorbemerkungen und Hinweise

Die Allgemeinen Vorbemerkungen sowie Kalkulationshinweise entnehmen Sie bitte der Anlage 1. Des Weiteren sind folgende Verwaltungsvorschriften und Richtlinien des Landes Berlin zu beachten.

- Verwaltungsvorschrift Beschaffung und Umwelt (VwVBU)
<https://www.berlin.de/senuvk/service/gesetzestexte/de/beschaffung/>; hier insbesondere Anhang 1
- Ausführungen nach Baustoffklassen DIN 4102- 1 B1

Die Bieter haben die Vergabeunterlagen unverzüglich nach Erhalt auf Vollständigkeit und etwaige Unklarheiten zu überprüfen. Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Bieters unklare Regelungen oder werfen sie Fragen auf, welche die Erstellung des Angebots beeinflussen können, so hat der Bieter die Vergabestelle unverzüglich darauf hinzuweisen.

3. Leistungsbeschreibung

Gegenstand der Beauftragung ist die Produktion (Druck), Lieferung und Montage sämtlicher Grafiken der *Berlin Ausstellung im Humboldt Forum*.

Den genauen sowie vollständigen Leistungsumfang entnehmen Sie bitte der Anlage 2 „Leistungsverzeichnis Grafik“.

Ein Grafikkonzept ist vorhanden. Bei Bedarf kann dieses, nach Anmeldung und Bestätigung der Teilnahme am Verfahren, im Rahmen des Verfahrens angefordert werden. Das Konzept ist vertraulich zu behandeln.

Für die hier ausgeschriebene Leistung stehen insgesamt (Eigen- und Fremdleistung) max. 170.000,00 Euro netto zur Verfügung.

3.1 Allgemeine Hinweise

Wird vom Auftraggeber gestellt bzw. geliefert:

- relevante Gesamtproduktionszeitpläne und baurelevante Informationen nach Zuschlagserteilung

3.2 Leistungszeitraum

Die Montage der Grafikelemente muss bis Ende Ende Februar 2020 beendet sein.

Detaillierte Terminabsprachen erfolgen nach Auftragserteilung in Absprache mit der Produktionsleitung und dem Ausstellungsgestalter.

Bitte reichen Sie uns einen vorläufigen Zeitplan der einzelnen Produktionsschritte inkl. Meilensteine ein, der im Zuge der Werksplanung mit dem AG regelmäßig angepasst und aktualisiert werden muss.

4. Anforderungen an das Angebot

Die Kulturprojekte Berlin GmbH bittet um ein Angebot mit folgenden Inhalten:

- Kostenkalkulation (zwingend zu verwenden ist die Anlage 2 Leistungsverzeichnis)
- Vorläufiger Zeitplan
- Arbeitsproben: Für jede im Leistungsverzeichnis beschriebene Produktionsart müssen Arbeitsproben in zweifacher Ausführung dem Angebot beigelegt werden (siehe Anlage 14 Übersicht Produktionsplan).
- Ausgefülltes und unterschriebenes Angebotsblatt (Musskriterium)

Die Preise sind zzgl. Umsatzsteuer anzugeben.

Sämtliche anfallenden Nebenkosten sind in die angebotenen Preise zu inkludieren. Erklärungen an anderer Stelle, die Auswirkungen auf den Preis haben, werden bei der Bewertung des Angebots nicht berücksichtigt.

Die Preisangaben für den in den Vergabeunterlagen näher beschriebenen Leistungsgegenstand haben für die Dauer der Auftragsabwicklung als Festpreis zu erfolgen. Ein Festpreis ist ein Preis, der auch bei Eintreten von Änderungen der Preisgrundlagen (wie insbesondere Tarifverträge, Materialpreis, soziale Aufwendungen) unveränderlich bleibt.

Sofern Preise als Pauschalpreis anzugeben sind, hat dieser alle Kosten einer vollständigen Erbringung der ausgeschriebenen Leistungen über die Vertragslaufzeit zu enthalten. Über einen Pauschalpreis hinaus dürfen keine Kosten zur Anrechnung gebracht werden. Ausgenommen von diesem Pauschalpreis sind lediglich Aufwendungen, die von der Auftraggeberin gesondert in Auftrag gegeben werden.

Zwingend zu verwenden sind die bereitgestellten Formblätter! Die Vergabestelle behält sich vor, ergänzende Nachweise und Unterlagen zu den oben genannten Angaben nachzufordern. Angebote, die alsdann keine oder unvollständige Unterlagen enthalten, werden nicht berücksichtigt.

Der Bieter darf keinen Eintrag im Berliner Korruptionsregister haben. Eine diesbezügliche Abfrage erfolgt vor Zuschlagserteilung. Im Auftragsfall werden die personenbezogenen Daten der verantwortlich handelnden Personen (siehe Anlage 9) an die Senatsverwaltung für Stadtentwicklung, Zentrale Informationsstelle/Korruptionsregister, übermittelt.

Es gilt die Datenschutzerklärung der Kulturprojekte Berlin GmbH, siehe Anlage 13.

Die von Ihnen ggf. erbetenen personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Entscheidungsverfahrens bei der Kulturprojekte Berlin GmbH gespeichert.

Alle vom Auftraggeber zur Verfügung gestellten Unterlagen, die die Ausschreibung betreffen sind vertraulich zu behandeln. Sämtliche Äußerungen oder Mitteilungen des Auftragnehmers gegenüber Dritten, die die Leistung betreffen, bedürfen der vorherigen Zustimmung des Auftraggebers.

5. Ergänzte Unterlagen

Bitte reichen Sie folgende Unterlagen zusammen mit den Angebotsunterlagen als Nachweis ihrer Eignung ein:

5.1 Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung

1. Unternehmensdarstellung: u.a. Angaben zum Gründungsjahr, Leistungsspektrum, Branchenerfahrung, max. 3 DIN A4- Seiten
2. Nennung des/der Projektleiter*in inkl. Kurz-Vita mit Angabe der beruflichen Qualifikation
3. Handelsregistrauszug in Kopie (nicht älter als 6 Monate)
4. Eine Bietergemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung abzugeben (Anlage 8 Wirt-238),
 - in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist,
 - in der alle Mitglieder aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist,
 - dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt,
 - dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.Jedes Mitglied der Gemeinschaft muss die geforderten Erklärungen und Nachweise unter Punkt 5 erbringen.
5. Beabsichtigt der Bieter sich bei der Erfüllung eines Auftrages der Fähigkeiten anderer Unternehmen zu bedienen, muss er Art und Umfang der dafür vorgesehenen Leistungsbereiche in seinem Angebot bezeichnen. Zum Nachweis, dass ihm die erforderlichen Fähigkeiten (Mittel, Kapazitäten, Zeit) der anderen Unternehmen zur Verfügung stehen, hat er eine entsprechende Verpflichtungserklärung dieser Unternehmen vorzulegen (Anlagen 6 Wirt 235 und 7 Wirt-236). Der/die Unterauftragnehmer reichen die Nachweise und Erklärungen unter Punkt 5 mit dem Angebot ein.
6. Eigenerklärung zur Eignung (Anlage 3 Wirt 321)
7. Eigenerklärung zur Frauenförderung (Anlage 4 Wirt-359)
8. Eigenerklärung zu Tariftreue, Mindestentlohnung und Sozialversicherungsbeiträgen (Anlage 5 Wirt-322)

5.2 Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

1. Aktueller Nachweis der in Deutschland zugelassenen Betriebshaftpflichtversicherung oder eine entsprechende Verpflichtungserklärung, im Falle einer Beauftragung diesen Nachweis zu erbringen

5.3 Technische Leistungsfähigkeit

1. Beschreibung von mind. 3, max. 4 Referenzen (mind. 1 Referenz aus dem musealen Ausstellungsbereich) aus den letzten 5 Jahren die mit der ausgeschriebenen Leistung vergleichbar ist, mit folgenden Angaben: Nennung des Auftraggebers und Ansprechperson inkl. Kontaktdaten, Kurzbeschreibung des Auftrages mit Angaben zum Leistungsumfang inkl. Angaben der eingesetzten Materialien, Branche, Fertigstellungszeitraum, inkl. Bildmaterial.

Es ist unbedingt darauf zu achten, dass sämtliche der oben angeführten Eigenerklärungen – unter Beachtung der Unterschriftserfordernisse – dem Angebot beigelegt werden.

6. Angebotsabgabe

Wenn Sie bereit sind, die geforderten Leistungen gemäß den Ausschreibungsunterlagen zu erbringen, werden Sie gebeten, ein rechtsverbindlich unterschriebenes Angebot inkl. der geforderten Unterlagen (siehe Punkt 4 und 5 in der Leistungsbeschreibung) bis zum **21.06.2019, 12:00 Uhr** ausschließlich elektronisch in Textform (DTVP – Deutsches Vergabeportal, www.dtv.de, siehe Bekanntmachung) einzureichen. Das Angebot ist in Dateiform einzureichen. Als Dateiformat sind elektronisch allgemein lesbare Formate zu verwenden (.txt, .docx, .pdf).

Die Übermittlung der Angebote per E-Mail bzw. Telefax ist ausgeschlossen.

6.1 Abgabe Probedrucke

Bitte reichen sie die Arbeitsproben, wie unter Punkt 4 dieser Leistungsbeschreibung gefordert, bis zum **21.06.2019, 12:00 Uhr** bei

Kulturprojekte Berlin GmbH, Isabell Duy, Klosterstr. 68, 10179 Berlin

in einem fest verschlossenen Umschlag mit der folgenden Kennzeichnung ein:

**„Nicht öffnen! Sofort Weiterleiten!
Arbeitsproben zum Angebot KPB_HuF_2019_Grafik“**

ein.

Bitte kennzeichnen sie den Umschlag mit Ihrem Namen/Firmierung sowie der Adresse.

7. Angabe zu Losen

Die Leistung wird nicht in Lose aufgeteilt.

8. Kosten

Für die Angebotserstellung werden keine Kosten erstattet.

9. Sprache

Das Angebot ist in deutscher Sprache einzureichen. Die Auftragsdurchführung ist in deutscher Sprache durchzuführen.

10. Vergabeverfahren und Zuschlagskriterien

Die Entscheidungsstelle prüft die Angebote. Der Zuschlag soll auf das wirtschaftlichste Angebot in Bezug auf die genannten Kriterien erfolgen.

Die Gewichtung der Kriterien beträgt:

1) Preis: 60% (niedrigster Wert: 100% = 30 Pkt.)

Preisangaben im Verhältnis zueinander (niedrigster Wert: 100% = 30 Pkt.)
niedrigster Wert: 100% = 30 Pkt.; Formel: $\text{Preis Bestbieter} / \text{Preis Bieter B} \times 30 = \text{Punkte Bieter B}$

2) Probedruck: 40 % (höchste Punktzahl = 30 Pkt.)

Jede einzelne Arbeitsprobe wird anhand der nachfolgenden Kriterien bewertet:

- Druckqualität (max. 10 Pkt.)
 - Exakte und konstante Farbwiedergabe
 - Schärfe von Texten und Bildern
 - Wiedergabe von Farbverläufen
 - Wiedergabe von schwarzen Bildanteilen und Kontrast
- Ausführung und Verarbeitung der Produktionsmuster (max. 10 Pkt.)
 - Schnittkanten
 - Materialverarbeitung
 - Verklebung
 - Kaschierung
 - Bahnenbreiten und Formatspielräume
- Qualität der verarbeiteten Materialien (max. 10 Pkt.)
 - Haltbarkeit und Langlebigkeit
 - Schutz vor Abnutzung
 - Hochwertigkeit und Güte der Materialien
 - Nachhaltigkeit der bemusterten Materialien

Die Punktverteilung wird durch einen Vergleich der Angebote untereinander vorgenommen.
Die Punktzahl für die Arbeitsproben ergibt sich aus dem Durchschnitt der erreichten Punkte.
Formel: Summe der Punkte für die 8 Arbeitsproben / 8 = Punkte Arbeitsproben

Pro Kriterium können maximal 10 Punkte erreicht werden (10 Pkt. – Kriterium sehr gut erfüllt ; 5 Pkt. - Kriterium gut erfüllt; 0 Pkt. – Kriterium kaum/nicht erfüllt.

11. Zeitschienen

Veröffentlichung dieser Ausschreibung:	31.05.2019
Rückfragen zu dieser Ausschreibung:	bis zum 14.06.2019, 12:00 Uhr
Ablauf der Frist zur Einreichung eines Angebots:	21.06.2019, 12:00 Uhr
Zuschlags-/Bindefrist:	05.07.2019
Leistungszeitraum:	ab Zuschlagserteilung bis 15.03.2020

Mit Angebotsabgabe binden sich die Bieter bis zum 05.07.2019 an das von ihnen eingereichte Angebot (Bindefrist).

Fragen die mit der Leistungsvergabe im Zusammenhang stehen, sind ausschließlich schriftlich über das DTVP–Deutsche Vergabeportal (Link siehe Bekanntmachung, DVP-Menü: Kommunikation/Ausgehende Nachrichten) an die Vergabestelle zu richten.

Fragen auf anderen Kommunikationswegen, wie telefonische oder E-Mail Anfragen werden nicht beantwortet. Für später eingehende Fragen wird deren Beantwortung nicht zugesichert.

Die Beantwortung der Fragen werden als Fragenkataloge allen teilnehmenden Bietern über das DTVP – Deutsches Vergabeportal (www.dtv.de, Link siehe Bekanntmachung) sowie über die Website von Kulturprojekte Berlin <https://www.kulturprojekte.berlin/ausschreibungen> zur Verfügung gestellt.

12. Berichtigungen/Änderungen oder Rücknahme des Angebots

Berichtigungen und Änderungen des Angebots sind bis zum Ablauf der Frist zur Einreichung der Angebote zulässig und unterliegen denselben Formerfordernissen wie die Angebote selbst. Bei Abgabe eines überarbeiteten Angebots ist klarzustellen, in welchem Umfang das vorherige Angebot gültig bleibt.

Die Rücknahme eines Angebots ist bis zum Ablauf der Frist zur Einreichung eines Angebots zulässig. Sie hat in der gleichen Form zu erfolgen.

13. Vertragsbedingungen

Das Angebot basiert auf der Leistungsbeschreibung sowie den weiteren Anlagen der Ausschreibung die Bestandteil der Vergabeunterlagen ist. Der Vertrag kommt mit Erteilung des Zuschlags zustande.

Der Auftraggeber behält sich vor, den Auftragnehmer mit den optionalen Leistungen (Bedarfspositionen) zu beauftragen. Die optionale Leistung ruft der Auftraggeber schriftlich ab. Der Auftragnehmer hat keinen Anspruch auf Abruf der optionalen Leistung.

Die Allgemeinen Vertragsbedingungen (VOL/B), die Besonderen Vertragsbedingungen zu Tariftreue, Mindestentlohnung und Sozialversicherungsbeiträgen sowie die Besonderen Vertragsbedingungen zur Frauenförderung sind Vertragsbestandteil.

14. Nutzungsrechte

Der Auftragnehmer räumt dem Auftraggeber zum Zeitpunkt des Entstehens, spätestens ihres vollständigen Erwerbs, alle übertragbaren Rechte, insbesondere die urheberrechtlichen Nutzungsrechte und Eigentumsrechte zur Verwertung der in dieser Leistungsbeschreibung erbrachten Leistungen einschließlich aller Rechtspositionen an Ideen, Entwürfen und Gestaltungen frei von Rechten Dritter zu exklusiven, räumlich, inhaltlich und sachlich unbeschränkten und umfassenden Verwertung in allen derzeit bekannten und zukünftig bekannt werden Medien und Nutzungsarten ein. Hierzu gehören insbesondere, aber nicht ausschließlich, das Verbreitungs-, Änderungs-, Ausstellungs-, Vortrags-, Aufführungs- und Vorführrecht sowie das Online-Recht.

Die Übertragung schließt das Recht zur Weiterübertragung an Dritte ein. Eine zusätzliche Vergütung für die genannten Rechteübertragungen wird nicht geleistet.

Zieht der Auftragnehmer zur Vertragserfüllung Dritte heran, wird er deren Urhebernutzungsrechte, soweit für den Auftraggeber zeitlich, örtlich und nach Verwendungszweck erforderlich erwerben und im gleichen Umfang auf den Auftraggeber übertragen. Die Übertragung schließt das Recht zur Weiterübertragung an Dritte ein. Eine zusätzliche Vergütung für die genannten Verpflichtungen wird nicht geleistet.

Der Auftragnehmer sichert dem Auftraggeber die Inhaberschaft bzw. Verfügungsbefugnis bezüglich der zu übertragenden Rechte ausdrücklich zu und stellt den Auftraggeber von allen Ansprüchen Dritter frei, die bei der Wahrnehmung der zuvor bezeichneten Rechte erhoben werden könnten.

15. Anlagen

1. Allgemeine Vorbemerkungen und Kalkulationshinweise
2. Leistungsverzeichnis Grafik (Formate: PDF, Excel und Orca)
3. Eigenerklärung zur Eignung (Wirt 321)
4. Besondere Vertragsbedingungen zur Frauenförderverordnung inkl. Eigenerklärung (Wirt 359)
5. Besondere Vertragsbedingungen zu Tariftreue, Mindestentlohnung und Sozialversicherungsbeiträgen inkl. Eigenerklärung (Wirt 322)
6. Unteraufträge_Eignungsleihe (Wirt 235)
7. Verpflichtungserklärung zur Unterauftragsvergabe und Eignungsleihe (Wirt 236)
8. Erklärung der Bieter-/Bewerbergemeinschaft (Wirt 238)
9. Angebotsblatt
10. Allgemeine Vertragsbedingungen nach VOL/B
11. Baustellenordnung der Stiftung Humboldt Forum im Berliner Schloss
12. HuF Vorgaben SiGeKo
13. Datenschutzerklärung
14. Übersicht Produktionsplan (Arbeitsproben)
15. Bemusterung_Grafikproduktion_RZ